

С учетом мотивированного мнения  
первичной профсоюзной организации  
МАДОУ д/с № 1  
протокол от «14» декабря 20 17 г. № 12

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
И.Н. Конькова И.Н. Конькова

Приложение № 6  
к приказу от 09.01.2018 № 1/16-09

## СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

на 2018-2020 годы

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 1 «Радость» г. Волжского Волгоградской области»  
(МАДОУ д/с № 1)

Администрация МАДОУ д/с № 1, в лице заведующего Пряхиной И.А. и профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации МАДОУ д/с № 1, в лице председателя профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Коньковой И.Н. составили следующее Соглашение по охране труда на 2018-2020 годы.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемая социальная эффективность (кол-во работников, которым улучшены условия труда)	Примечание
<b>1. Организационные мероприятия</b>					
1	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с действующим законодательством	апрель, август, ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, комиссия по охране труда	57	
2	Контроль за соблюдением гигиенических требований при выполнении трудовых обязанностей работниками	ежемесячно	Старшая медицинская сестра	Весь персонал	
3	Проведение общего технического осмотра здания и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	апрель, октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, комиссия по охране труда	Весь персонал	
4	Организация комиссии по охране труда на паритетной основе с профсоюзным комитетом	сентябрь 2018	Заведующий, председатель профкома	Весь персонал	
5	Организация работы комиссии по проверке знаний по охране труда	сентябрь 2018	Комиссия по охране труда	Весь персонал	
6	Санитарная обрезка кустарников на территории детского сада, высадка саженцев кустарников, разбивка газонов, клумб	март, апрель	Заместитель заведующего по АХЧ, рабочий по комплексному обслуживанию здания	Весь персонал	
7	Установка дверей туалетных кабинок группа № 6 и № 7	июль - сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, рабочий по комплексному обслуживанию здания	3	
8	Организация курсовой переподготовки педагогов	Апрель -	Старший воспитатель	4	



	соответствии с вступившими в силу профессиональными стандартами педагога, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 № 544	сентябрь		
9	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда	март, октябрь	Комиссия по охране труда	Весь персонал
10	Обучение сотрудников учреждения оказанию первой помощи пострадавшим	сентябрь	Старшая медицинская сестра	Весь персонал

## 2 Технические мероприятия

1	Обеспечение нормативного искусственного освещения в соответствии с санитарными нормами (замена ламп искусственного освещения)	ежемесячно	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал
2	Обеспечение нормативного естественного освещения в соответствии с санитарными нормами (помывка окон)	По мере загрязнения	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал
3	Установка дополнительного искусственного освещения групповых ученических досок и ученических досок специалистов с целью соблюдения нормативных требований по освещению	По мере поступления средств	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал
4	Вывоз опасных отходов (перегоревших люминесцентных ламп, медицинских отходов)	ежемесячно	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал
5	Очистка воздуховодов и вентиляционных установок	май, ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал
6	Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляцию проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации	декабрь	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал
7	Обеспечение теплового режима и режим проветривания в помещениях (проверка и помывка системы отопления, проверка систем кондиционирования)	май, июнь	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал
8	Завоз песка для песочниц игровых групповых площадок	май, июнь	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал

## 3 Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

1	Проведение предварительных медицинских осмотров при приеме на работу и периодических медицинских осмотров работников	июнь	Старшая медицинская сестра	Весь персонал
2	Проведение прививок работникам против гриппа	октябрь	Старшая медицинская сестра	Весь персонал



				сестра		
3	Приобретение медикаментов для оказания медицинской помощи	октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал		
4	Проведение дератизации и дезинсекции бытовых и служебных помещений	ежемесячно	Старшая медицинская сестра	Весь персонал		
<b>4 Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты</b>						
1	Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с типовыми отраслевыми нормами	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал		
2	Обеспечение работников, занятых на работах, связанных с загрязнением, мылом и смывающими средствами в соответствии с утвержденными нормами	ежемесячно	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал		
3	Обеспечение средствами индивидуальной защиты от поражения электрическим током	октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ	1 человек		
<b>5 Мероприятия по пожарной безопасности</b>						
1	Пересмотр инструкций о мерах пожарной безопасности	август	Ответственный по ПБ	Весь персонал		
2	Проведение инструктажей по пожарной безопасности, практической отработки эвакуации при ЧС	май, август, декабрь	Ответственный по ПБ	Весь персонал		
3	Обеспечение учреждения первичными средствами пожаротушения (песок, кошма, огнетушителями и т.д.), заправка огнетушителей	май - ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал		
4	Соблюдение противопожарного режима в учреждении	ежемесячно	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал		
5	Поддерживание в рабочем состоянии системы оповещения о пожаре	ежемесячно	Заместитель заведующего по АХЧ	Весь персонал		
6	Проведение тренировочных занятий по эвакуации воспитанников и сотрудников при пожаре и ЧС	Согласно плану	Ответственный по ПБ, старший воспитатель	Весь персонал		